



Plus de 35 ans d'expérience de formation  
des cadres dans 21 pays



## SEMINAIRE

### PLANIFICATION ET SUIVI DE PROJETS

(Dakar - Sénégal : 26 novembre au 30 novembre 2018)

---

#### Résumé

Pourquoi faut-il absolument planifier les projets avec efficacité ? La raison est simple. Plusieurs études de terrain montrent que le succès des projets est lié à leur planification et leur contrôle en phase d'exécution. Dans les environnements turbulents des projets, les professionnels et les managers doivent être outillés pour faire face aux risques spécifiques qui menacent l'atteinte de leurs objectifs. Plus de 42% des projets dans le monde échouent en partie à cause d'une mauvaise planification. Le succès des projets est influencé par la maîtrise parfaite des techniques de planification, de suivi des activités et d'analyses des risques.

#### **Les objectifs de cette formation visent à :**

- Connaître les grandes étapes de la planification des projets et de l'analyse des risques
- Renforcer les connaissances des participants au niveau des techniques de la planification et du suivi de projets
- Maîtriser les méthodes avancées de gestion de projets par réseaux
- Se familiariser avec la méthode de la Valeur acquise des projets (Earned value)
- Savoir mesurer et analyser les écarts de temps et de coûts en phase d'exécution
- Préparer des rapports précis de suivi de projets avec le logiciel Ms Project.

---

1

Siège social : 1250, Bld. René Lévesque Ouest, 22ème étage, suite 2200, Édifice IBM, Montréal (Québec); Canada H3B 4W8 ; Tél: (514) 735-5812; Fax: (514) 735-2092 ; Email : [mds@videotron.ca](mailto:mds@videotron.ca) - site : [www.groupemds.com](http://www.groupemds.com), Centre de Formation agréé par le Gouvernement du Québec.

L'objectif ultime sera l'acquisition de connaissances sur la planification moderne des projets avec support informatique, l'analyse des risques, la faisabilité et le suivi opérationnel (analyse des retards avec les réseaux PERT, rattrapage des retards au moindre coût, accélération des durées des activités). Il visera aussi le contrôle intégré des composantes (taux d'exécution, rations coûts, tendance budgétaire), les affectations des ressources et leur nivellement, et enfin la production des rapports d'étape avec l'utilisation renforcée de logiciels pratiques.

## **Contenu de la formation**

### **Introduction et cycle de vie des projets**

- Le processus de planification et de contrôle de projets : vue d'ensemble
- Les cadres logiques et les cycles de vie des projets
- La faisabilité des projets et ses défis
- Les risques en gestion de projets et leur hiérarchisation (aléas, imprévus, types de risques).

### **Planification structurelle et la Charte des responsabilités en gestion de projets**

- La décomposition des lots de travail (SLT, WBS) et ses défis
- Les erreurs de décomposition des projets
- Le partage des tâches (Chartes de responsabilité des projets).

### **Planification opérationnelle des projets**

- Les interdépendances entre les activités et les réseaux (PERT et CPM)
- La gestion intégrée des coûts, du temps et de la qualité
- Les systèmes d'information au niveau de la gestion opérationnelle
- La prévision des durées, des coûts et des ressources
- L'analyse des retards et les accélérations des activités
- Les affectations des ressources et les audits des ressources
- Le nivellement des ressources des projets
- La production de rapports d'étapes informatisés avec le logiciel Ms Project.

### **Suivi budgétaire de projets**

- Le suivi des dépenses par rubrique budgétaire et par lot de travail
- La gestion des dépassements budgétaires et des taux d'exécution bas
- Le contrôle des mouvements de la trésorerie;
- Les rééquilibrages budgétaires
- La Valeur acquise des projets ou "Earned value"
- Les ratios CBTR, CBTE, CRTR, IPP, IPC
- La production des rapports de suivi budgétaire.

## Méthode pédagogique

- S'orienter vers la résolution de cas pratiques, les simulations et les débats (les après midi sont voués à des travaux pratiques et à des exercices avec le logiciel Ms Projet);
- Invite les participants à effectuer durant les ateliers de travail une planification informatisée de projets pratiques;
- Encourage les échanges entre les participants.

## Public visé

- Chargés de projets et leurs adjoints, responsables de suivi des projets ;
- Directeur généraux, directeurs des affaires administratives et financières, directeur des Études et de la planification;
- Ingénieurs, architectes et cadres dans les ministères et organismes privés ayant des liens avec les cellules de gestion des projets et de programmes;
- Gestionnaires et consultants dont les responsabilités quotidiennes exigent une administration rigoureuse de projets (construction, urbanisme, informatique, projets sociaux, projets de santé, projets d'éducation et de lutte contre la pauvreté, etc.).

---

**Durée :** 5 jours

**Dates :** Lundi 26 novembre au 30 novembre 2018. Ouverture officielle à (9H AM).

**Lieu :** 46, Rue Jules Fery, Dakar centre-ville. Tél. 221 338899090. Contact pour renseignement sur les réservations de MDS et les logements : Mr Sambe Abdoulaye.

**Langues :** Français.

**Prix exceptionnellement réduit de 40%** (Formule Séminaire pour tous) : 1 320 Euros ou 865 000 Fcfa.

**Modalités de paiement :** Par virement bancaire sur le compte MDS au Canada (voir facture et attestation d'inscription de MDS) ou exceptionnellement par paiement sur place à Dakar en Euros ou en Fcfa au plus tard le 25 novembre sur RDV avec l'équipe de MDS.

Dans ce cas de paiement des frais d'inscription sur place, si le participant a confirmé sa présence, celui-ci devra pour éviter toute annulation de son inscription, produire au plus tard le 18 novembre une attestation de prise en charge de son employeur ou (en cas de financement de particuliers) un engagement personnel par écrit de paiement de ses frais d'inscription. Renseignez-vous !

Le montant de 865 000 Fcfa (1320 Euros) à payer comprend les frais d'inscription, le matériel (cartable MDS), les déjeuners lors des 5 journées de formation, le droit à un livre de management, le droit au Certificat canadien de formation MDS qui porte la mention "Agréé par le Gouvernement du Québec".

**Pour s'inscrire à Dakar :** Inscription en ligne sur notre site [www.groupemds.com](http://www.groupemds.com), allez à la session 13 et remplissez le formulaire, ou contactez-nous par mail à [mds@videotron.ca](mailto:mds@videotron.ca)

**Tél.:** (001514) 735-5812, **Télec.:** (001514) 735-2092 - **Site officiel :** [www.groupemds.com](http://www.groupemds.com)

L'équipe MDS sera présente à Dakar dès le 25 novembre, soit 24 heures avant le début des formations. Il sera possible de la rencontrer donc le dimanche 25 novembre à l'Hôtel Al Afifa sur RDV pour finaliser les derniers dossiers.

Pour toute information directe liée à cette session (salle de formation, identification de MDS), contactez en cas de besoin Mr Sambe Abdoulaye de l'Hôtel Al Afifa qui connaît très bien MDS.

Pour des références officielles, consultez la page d'accueil du site MDS et visualisez la remise des Certificats de MDS à Abidjan en 2017 par Monsieur le Secrétaire d'État de l'Enseignement Technique et de la Formation professionnelle de Côte-d'Ivoire.

**Des Certificats Canadiens de Formation des Cadres agréés par le Gouvernement du Québec (Canada) seront remis aux participants par MDS à la fin des formations.**

**MDS A PUBLIÉ 67 LIVRES EN SCIENCES DE LA GESTION  
(EN 7 LANGUES)**